

DODATOK č. 1

K Mandátnej zmluve uzatvorenej dňa 22.09.2017

medzi zmluvnými stranami:

Mandant: Jastrabie nad Topľou

So sídlom: Jastrabie nad Topľou 113, 094 35 Sol'
Zastúpená: Michalom Džukom, starostom obce
IČO: 00332445
DIČ: 2020641073
E-mail, tel. : obec@jastrabie.sk , 057/4496315, 0905232573
Bankové spojenie: VUB a.s. Vranov nad Topľou
IBAN: SK48 0200 0000 0033 9329 2756
ďalej len „mandant“

a

Mandatár: Obstarávateľ SK, s.r.o

so sídlom: Agátová 6, 075 01 Trebišov
Zastúpená: Ing. Iveta Beslerová
IČO 46887423
DIČ 2023634745
E-mail, tel.: obsk@obsk.eu
Bankové spojenie: ČSOB
IBAN: 167500 0000 004016994992

ďalej len „mandatár“

Mandant a Mandatár sa dohodli na nasledovných zmenách a doplneniach Mandátnej zmluvy zo dňa 22.09.2017 (ďalej len Mandátna zmluva)

V Čl. V. Práva a povinnosti zmluvných strán sa dopĺňa ods. 12 s nasledovným textom:

12. Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/ auditu a overovania súvisiaceho poskytovanými službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

V Zmysle Čl. II. Mandátnej zmluvy Rozsah uskutočňovaných činností ods1.

1. Mandatár sa zaväzuje vykonať pre mandanta nasledovnú činnosť – v mene mandanta zabezpečiť kompletnú realizáciu procesov verejného obstarávania ktoré sú predmetom zákazky: „Zabezpečenie služieb verejného obstarávania k projektu Novostavba komunitného centra Jastrabie nad Topľou“, určených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa – Obec Jastrabie nad Topľou, podľa **Špecifikácie predmetu zákazky, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy.**

Dopĺňajú **Špecifikáciu predmetu zákazky nasledovne:**

Predmetom zákazky je zabezpečenie procesov verejného obstarávania na celú realizáciu projektu. Predmetom verejného obstarávania budú dodávky služieb, stavebných prác a tovarov, ktoré vyplývajú zo spracovaného a schváleného projektu, v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov nasledovne (ďalej len „zákon o obstarávaní“):

Zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou v plánovanom rozsahu 12 zákaziek:

- 1) **Externý manažment** (hodnota schváleného príspevku 4 500,00 EUR)
- 2) Interiérové vybavenie - **Elektro spotrebiče** (hodnota schváleného príspevku 2040,00 EUR)
- 3) Interiérové vybavenie - **Hasiace prístroje** (hodnota schváleného príspevku 60,00 EUR)

- 4) Interiérové vybavenie – **hudobniny** (hodnota schváleného príspevku 3400,00 EUR)
- 5) Interiérové vybavenie – **IKT** (hodnota schváleného príspevku 1785,00 EUR)
- 6) Interiérové vybavenie - kamerový a zabezpečovací systém (hodnota schváleného príspevku 3910,00 EUR)
- 7) Interiérové vybavenie – **lekárničky** (hodnota schváleného príspevku 72,00 EUR)
- 8) Interiérové vybavenie – **Nábytok** (hodnota schváleného príspevku 6498,00 EUR)
- 9) Interiérové vybavenie – **Schodolez** (hodnota schváleného príspevku 4950,00 EUR)
- 10) **Plagát** (hodnota schváleného príspevku 30,00 EUR)
- 11) **Stavebné práce** (hodnota schváleného príspevku 143 000,00 EUR)
- 12) **Stavebný dozor** (hodnota schváleného príspevku 2 400,00 EUR)

Uchádzač poskytne odborné poradenské služby a realizáciu verejného obstarávania v zmysle príslušných ustanovení „zákona o obstarávaní“ a príslušných príručiek a odporúčaní sprostredkovateľského a riadiaceho orgánu k operačnému programu Ľudské zdroje minimálne v rozsahu:

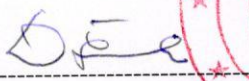
- **konzultácie pri výbere postupu na základe analýzy výdavkov** (zákazka s nízkou hodnotou bežne dostupná, nie bežne dostupná)
- **príprava verejného obstarávania** (konzultácie pri technickej špecifikácii a opise predmetu zákazky; vypracovanie súťažných podkladov na základe podkladov od objednávateľa – podkladmi sú najmä: technická špecifikácia a podrobný opis predmetu zákazky, obchodné podmienky, požiadavky smerujúce k určeniu podmienok účasti a k spôsobu vyhodnotenia ponúk;
- **realizácia procesu verejného obstarávania** (určenie aktuálnej PHZ, spracovanie Výzvy za účelom vykonania prieskumu trhu, spracovanie prípadných odpovedí na žiadosti o vysvetlenie; menovacie dekréty členov hodnotiacej komisie ; účasť pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti a hodnotení ponúk (bez hlasovacieho práva) ; spracovanie prezenčných listín a záznamov z hodnotenia ponúk; spracovanie zápisnice o vyhodnotení ponúk; vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti resp. vylúčení ponúk; v prípade potreby realizácia procesu verejného obstarávania prostredníctvom EKS ;
- **spracovanie kompletnej dokumentácie**
- **Poskytovanie služieb zahŕňa aj :**

poskytovanie kontinuálneho telefonického a e-mailového poradenského a konzultačného servisu v oblasti predmetných verejných obstarávaní - poradenstvo poskytované priebežne počas platnosti zmluvy ad-hoc na základe požiadaviek zamestnancov verejného obstarávateľa formou telefonického dopytu, e-mailových konzultácií, alebo porady medzi zodpovednými zamestnancami verejného obstarávateľa a zástupcami poskytovateľa služieb – verejný obstarávateľ požaduje poskytovanie tejto služby s reakčnou dobou do 24 hodín počas pracovných dní v priebehu celej doby platnosti zmluvy

Jastrabie nad Topľou : 22.11.2017



Mandatár
Ing. Iveta Beslerová, konateľ



Mandant
Michal Džuka, starosta obce

